

Административная процедура 1.1.5-1

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ СЕМЬИ, С КОТОРЫМ ГРАЖДАНИН СОСТОИТ
НА УЧЕТЕ НУЖДАЮЩИХСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ (В СЛУЧАЕ
УВЕЛИЧЕНИЯ СОСТАВА СЕМЬИ)**

кабинет № 206

тел 74-43-76

Прием заинтересованных лиц: понедельник - пятница 8.00 - 13.00 13.30 - 16.30

отв. Степанова Олеся Евгеньевна, инспектор отдела кадров ГУО «Средняя школа № 42 г. Могилева»

Документы и (или) сведения, представляемые гражданином - заявление, паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества

Размер взимаемой платы – бесплатно

Максимальный срок осуществления административной процедуры — 1 месяц со дня подачи заявления

Срок действия документа — бессрочно

***Порядок осуществления административных процедур 1.1.5-1 основывается на УКАЗЕ ПРЕЗИДЕНТА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ от 4 декабря 2014 г. №566 «О ВОПРОСАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР»***